

2026.02

서울시립대학교 국제학사 증축 설계공모 지침서

1. 공모 규정

1.1. 공모 목적	1
1.2. 공모 개요	1
1.3. 공모 일정	2
1.4. 공모 운영 및 관리	3
1.5. 참가자격	3
1.6. 사전공고	3
1.7. 참가등록	6
1.8. 제공자료	6
1.9. 공식 언어 및 계량 단위	7
1.10. 현장설명회	7
1.11. 질의접수 및 응답	7
1.12. 제출	7
1.13. 설계도판	9

2. 심사

2.1. 전문위원회	11
2.2. 심사위원회	12
2.3. 심사 기준	14
2.4. 작품 심사	14
2.5. 결과 공고	16
2.6. 설계 계약	17
2.7. 설계의도구현	19
2.8. 저작권	19
2.9. 분쟁	20
2.10. 전시 및 출판	20
2.11. 익명성	20

3. 설계 지침

3.1. 계획 개요	21
3.2. 설계지침	24
3.3. 시설구성	29
3.4. 대상지 관련법규	30

4. 서식목차

[서식 1] 설계공모 참가신청서

[서식 2] 대표자 선임계

[서식 3] 공동응모협정서

[서식 4] (청렴·윤리)사전접촉 금지 서약서(참가자용)

[서식 5] 사전접촉 여부확인서(참가자용)

[서식 6] 전사홍보 및 출판 등 이용 및 개인정보 제3자 제공 동의

[서식 7] 건축개요

[서식 8] 설계설명서

[서식 9] 층별세부용도 및 면적표

[서식 10] 면적산출근거표

[서식 11] 관련 법규 검토서

[서식 12] 예정 공사비 검토 의견서

[서식 13] 기술검토 참가자 소명 의견서

[서식 14] 사전접촉 등 비리부정불공정 행위 신고서(참가자용)

[서식 15] 보안각서(참가자용)

1. 공모 규정

1.1. 공모 목적

■ 기숙사 수요 증가에 따른 부족한 수용률 확보

- 현재 서울시립대학교의 기숙사 수용률은 11.4%로, 다른 국공립대학의 평균 수용률인 29.4%에 크게 미달되고 있다. 대학의 경쟁력을 강화하기 위해 첨단학과 정원 증원 등을 추진하고 있는 상황에서, 기숙사 수용률을 높여 학생들의 학습권과 휴식권을 보장하고 안정적인 생활환경을 제공할 필요가 커지고 있다. 또한, 서울시립대학교는 서울시민의 세금으로 운영되는 공립대학으로, 대학 내외의 이러한 기숙사 시설 확충의 필요성 증가함에 따라 기숙사 증축을 통해 학생들의 거주 환경을 개선하고 급변하는 교육여건과 사회적 환경에 대비하고자 한다. 이에 기존에 국제학사가 위치한 부지 인근에 연면적 6,627㎡(지하1층, 지상: 건축물 제한 높이 35m 이내), 319명을 수용할 수 있는 규모의 국제학사 증축 사업을 추진하고자 함

1.2. 공모 개요

■ 공모명: 서울시립대학교 국제학사 증축 설계공모

■ 공모방식: 일반설계공모

■ 발주기관: 서울특별시 서울시립대학교 시설과

■ 대지위치: 서울특별시 동대문구 전농동90번지 일원(서울시립대로 163)

■ 대지면적: 270,595㎡(계획부지: 2,720㎡)

■ 지역지구: 제1종일반주거지역(자연경관지구), 도시계획시설(학교)

■ 용도: 교육연구시설(대학교 내 기숙사)

■ 시설규모

- 관리건폐율: 28%이내(학교전체)
- 연면적: 6,627㎡(±3% 범위 내 조정가능)
- 층 수: 지하1층, 지상층은 법적기준(35m) 내 계획

■ 주차대수 : 8대 이상(장애인 1대, 전기차 충전구역 1대 포함)

- 필로티 계획 시 전기차 충전구역은 필로티 하부 주차장으로 불가

■ 예정공사비: 금 28,448백만원 (부가가치세 포함)

■ 예정설계비: 금 1,536백만원 (인증수수료, 부가가치세 포함)

- * 건축, 구조, 토목, 조경, 소방, 통신, 전기, 기계 등 제반분야 포함 산출 설계비
- * 과업범위 : 계획·중간·실시설계 및 이에 부수되는 건축 인·허가, 관련 심의 포함
- * 제로에너지 건축물(4등급), 녹색건축물(최우수), 장애물 없는 생활환경(BF)인증(우수) 등 각종

인증대가 및 이에 따른 각종 심의, 인허가 및 협의 등 목적물 완수에 필요한 제반사항과 발주처가 요구하는 절차 등 일체의 비용을 모두 포함

* 인증 수수료 포함

■ **설계용역기간: 착수일로부터 16개월(공휴일 포함)**

■ **공사예정기간: 2027.11.부터 2029.10.까지 (총 24개월)**

※ 발주기관의 사정에 의해 변경 가능

1.3. 공모일정

구분	추진 일정	유의사항
사전공고 (10일간)	2026. 02. 02.(월) ~ 2026. 02. 12.(목)	심사위원 기피 및 회피 반영 [~29.(월) 1차 사전공고 종료 시까지 심사위원 구성에 이상이 없으면 2차 사전공고 진행하지 않고 추진함]
시행공고	2026. 02. 23.(월)	공모 홈페이지 공고
참가등록 (52일간)	2026. 02. 23.(월) ~ 2026. 04. 15.(수) 17:00 마감	공모 홈페이지를 통해서만 등록가능
현장 설명회	2026.02.26.(목)	세부사항(시간,장소)은 홈페이지 공지사항 참조
질의접수	2026. 02. 24.(화) ~ 2026. 03. 03.(화) 17:00 마감	공모 홈페이지를 통해서만 접수
질의응답	2026. 03. 06.(금)	공모 홈페이지에 일괄 게재
작품접수 (2일간)	2026. 04. 30.(목) 10:00 ~ 2026. 05. 01.(금) 17:00 마감	공모 홈페이지를 통해서만 접수
기술분야 검토	1차 2026. 05. 07.(목)	심사 전 법규 및 지침 위반사항 등 검토 결과 확인 기간: 5.8~5.9 (2일간)
	2차 2026. 05. 11.(월)	결과에 대한 의견이 있는 경우 [서식13]를 5.10.(일) 10:00까지 제출
작품심사	1차 2026. 05. 13.(수) 10:00	디지털 심사(서면)
	2차 2026. 05. 20.(수) 10:00	디지털 심사(발표) 당선작 및 입상작 선정
결과발표	2025. 05. 28.(목) 14:00	공모 홈페이지에 공지

- * 공고~작품접수 마감: 68일
- * 서울특별시 설계공모 홈페이지(<http://project.seoul.go.kr>)
- * 일정의 모든 시간표기는 한국 표준시각(GMT+9)을 기준으로 한다.
- * 일정은 발주기관의 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 공모 홈페이지에 이를 공지한다.

1.4. 공모 운영 및 관리

■ 운영위원회와 설계공모 관리팀은 설계공모 일정과 규정을 준수하여 설계공모를 진행한다.

- 운영위원장은 설계공모 제반사항, 질의응답 등 공모 전반에 대해 자문하고 심사위원회 심사의 전 과정을 지원한다.

■ 운영위원회 구성

- 윤정원 (서울시립대학교 건축학부, 교수) / 운영위원장
- 이광백 (서울시립대학교 시설과, 시설과장)
- 이은경 (이엠에이건축사사무소, 대표)
- 오호근 (디엠피건축사사무소, 대표)
- 안기현 (한양대학교 건축학부, 교수)
- 장우정 (서울시립대학교 생활관, 생활관장)
- 김아연 (서울시립대학교 조경학과, 교수)

■ 공모부서: 서울특별시 미래공간기획관 미래공간담당관 (02-2133-7621)

■ 사업부서: 서울시립대학교 시설과 (02-6490-6482)

■ 전문기관: 마실와이드 (02-6010-1022[내선2],
competition@masilwide.com)

■ 설계공모 홈페이지 : <http://project.seoul.go.kr>

1.5. 참가자격

■ 국내·외 건축사 모두 참여 가능하고, 공동응모 할 수 있다.

■ 조경 또는 구조분야 사업자 자격을 갖춘 업체와 공동응모 가능하며 (필수사항 아님) 팀 대표는 반드시 국내건축사로 한다.

- 참가등록시 컨소시엄을 구성할 수 있으며, 컨소시엄은 공동응모자를 포함하여 총 3인(팀) 이내로 한다. (단, 참가자는 타 팀에 중복으로 참여할 수 없다.)
- 공동응모 시 선임된 대표자는 공동참가자를 대표하여 본 설계공모 관련 문서의 제출 및 수령, 권리의 취득 및 포기 등에 관한 권한을 갖는다.

■ 자격등록을 한 국내 건축사의 개설신고 된 건축사사무소가 아닌 경우, 당선 후 계약 전에 건축사사무소 개설신고를 마쳐야 하며 관계 법령에 결격사유가 없어야 한다.

- 외국 건축사 자격 소지자인 경우 본 공모 참가 등록 마감일까지 국

내에 건축사사무소를 개설하거나, 대한민국 건축사사무소와 공동으로 응모하여야 한다. 공동응모 시 계약 당사자는 국내 건축사사무소로 한다.

- 설계공모 참가 등록 마감일 기준, 해당 관청으로부터 건축사사무소 개설신고의 효력상실처분, 휴업, 폐업, 업무 정지 및 기타 이와 유사한 행정처분(「건축사법」제30조의3)을 받은 자는 응모할 수 없다.

※ 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 시행령 제12조에 따라 입찰 참가자격 판단 기준일은 입찰 참가 등록 마감일(2026.04.15) 로 한다.

- 설계 공모 당선자는 기본 및 실시설계 용역 완료 시까지 소방, 통신, 전기, 기계, 토목 분야를 포함하여 설계하여야 하며, 특히 소방, 정보통신, 전기의 해당 분야 설계자격이 없는 경우 분야별 설계적격자와 공동도급(분담이행 방식) 계약을 체결하여야 한다. 이 경우 공동도급의 대표자는 설계공모 당선자가 된다. 그 밖의 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의한다.
 - 「소방시설공사업법」 제4조에 의한 일반소방시설설계업(기계, 전기) 또는 전문소방시설 설계업 등록을 마친 업체
 - 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 규정에 의한 엔지니어링사업자(정보통신) 신고를 마친 업체 또는 기술사법 제6조의 규정에 의한 기술사사무소 [정보통신처리분야 (정보통신)]를 등록한 업체
 - 「전력기술관리법」 제14조에 의한 전기설계업 등록한 업체

■ 참가 자격 제한

- 본 사업 및 설계공모와 관련하여 기획설계, 자문 및 기본계획 수립용역 등 각종 심사 위원 등으로 직·간접적으로 참여한 자는 본 공모에 참여할 수 없다.
- 본 사업 및 설계공모 참가등록자는 1개의 작품만 제출할 수 있으며, 중복 공모가 확인될 경우 참가 자격을 박탈한다.
- 심사위원과 기파·회파·제척 관계에 있는 자 중 사전공고 기간 내에 신청하지 않은 자는 참여할 수 없다.

■ 공고기간: 2026.02.02.(화) 10:00부터 2026.02.12(목) 17:00까지

■ 공고내용

1.6. 사전공고

- 원활한 운영을 위하여 공모개요, 심사위원명단 등 일부를 설계공모 홈페이지를 통해 사전 공개한다.
- 공모부서는 심사위원을 공개하고 공고기간동안 심사위원 기피신청을 진행한다.
- 참가자는 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있음을 인지한 경우, 신속히 해당 근거 자료를 서울시 설계공모 담당자 (02-2133-7621, embrace@seoul.go.kr)에게 제출하여 기피신청을 한다.
- 제척신청 시에는 참가등록 마감 후 관련 증빙자료를 제출하여야 한다.
- 사전공고 기간이 지난 이후 설계 공모 참가자의 심사위원 기피 신청은 불가하다.

■ 심사위원 제척 사항

- 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
 - 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
 - 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
 - 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
 - 위원이 공고일로부터 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
 - 위원이 공고일로부터 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 직접적인 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우
- * 설계공모를 공동응모로 작품제출한 경우도 포함한다.
- 위원이 심사 대상자와 같은 학교, 같은 학과의 조교수 이상으로 근무하는 경우

■ 심사위원 제척신청 결과

- 공고기간: 사전공고 접수일 이후
- 사전공고 내 신청으로 인하여 심사위원의 제척이 결정된 경우, 신청자와 제척 대상인 심사위원 그리고 제척 사유를 공개한다.

1.7. 참가등록

- **등록기간:** 2026.02.23.(월) 10:00부터 2026.04.15.(수) 17:00까지
- **참가등록은 서울프로젝트 공모 홈페이지를 통해서만 가능하다.**
(<https://project.seoul.go.kr>)
- **등록방법:** 서울시 설계공모 사이트 → 회원가입(로그인) → Competitions → 해당 공모전 선택 → 참가 신청
 - 참가 등록 시 부여하는 고유식별번호(이하 'PIN 번호')를 통해 공모기간 동안 참가자와 제출자료를 식별한다.
 - PIN 번호: 참가자는 홈페이지를 통해 참가 등록 시 전산으로 자동 부여받은 알파벳 2자와 아라비아 숫자 5자로 구성된 PIN 번호를 모든 제출 파일명에 표기한다. 이 PIN 번호는 공모 마감 시까지 일관되게 사용된다.
 - 등록기간 내 정보 변경은 가능하나, 참가 등록 기간 이후에는 일체 수정할 수 없다.
- **참가자 준수사항**
 - 응모자는 설계공모에 응모함으로써 지침서의 규정을 준수하는 것에 동의하는 것으로 간주된다.

1.8. 제공자료

- **등록을 완료한 참가자는 공모에 필요한 아래 자료를 공모 홈페이지**
(<https://project.seoul.go.kr>)**에서 내려받을 수 있다.**
 - 설계지침서
 - 과업내용서
 - 대상지 수치지형도(dwg)
 - 기존 건축물 도면 (dwg)
 - 세부시설 조성계획
 - 기획업무보고서(정책과제보고서)
 - 기존 수목 검토자료
 - 인접 지반조사결과 보고서 (pdf)
 - 별첨서식
 - 생활관 운영 참고자료
 - 현황 측량자료
 - 공사비 산출서
 - 설계비 산출서
- 제공 도서 및 자료 내용의 일부 또는 전부는 설계 공모 외 다른 목적으로 사용할 수 없다.

1.9. 공식 언어 및 계량 단위

- 제공된 자료는 참가자의 편의를 위한 참고용 자료로 일치 확인 책임은 참가자에게 있다.

■ 공식 언어는 한국어와 영어이다.

- 모든 공식 문서는 한국어와 영어로 작성·배포될 것이며, 한국어와 영어 사이에 해석상 충돌이 있을 경우 한국어를 우선으로 한다.
- 참가자의 제출 도면 및 문서는 한국어 또는 영어로 작성한다.

■ 계량 단위는 SI 미터법(Metric system)을 사용한다.

1.10. 현장설명회

■ 일시: 2026.02.26.(목) 15:00

■ 장소: 서울시립대학교 국제학사 인근 (동대문구 시립대로 163)

- 현장 설명회 참가를 희망하는 자는 추후 공지 내용에 따라 반드시 사전에 신청하여야 한다.
- 발주기관 상황에 따라 현장 설명회 장소와 시간, 신청 방법 등이 변경될 수 있으므로 공모 홈페이지 공지사항에서 현장설명회 관련 사항을 최종 확인하여야 한다.

■ 내용

- 사업 목적 및 주요사항 안내
- 공모 주요 일정 및 제안 과제 설명
- 계획 대상지 및 설계 조건, 현장 설명

1.11. 질의접수 및 응답

■ 질의기간: 2026.02.24.(화) 10:00부터 2026.03.03.(화) 17:00까지

■ 질의자격: 참가등록기간 내에 응모신청서를 등록한 자

- 질의에 대한 답변은 모든 참가자가 볼 수 있도록 공모 홈페이지에 제공할 예정이며, 일정 변경 시 홈페이지 공지사항에 공지한다.
- 질의서는 질의기간(시간) 내 접수 분에 한하여 유효한다.
- 질의에 대한 답변은 설계공모 규정 및 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주하여 공적 효력을 갖는다.
- 개별 이메일, 전화, 우편, FAX 접수(등록)는 불가하다.

1.12. 제출

■ 제출방법

- 서울특별시 설계 공모 홈페이지(<https://project.seoul.go.kr>)를 통해서 설계도판 및 모든 서류(디지털 파일)를 제출한다.

• **제출기간: 2026.05.01(금) 17:00까지**

- 모든 제출물은 마감시간 전에 업로드를 완료해야 하므로, 참가자는 업로드에 소요되는 시간을 충분히 고려하여 제출하여야 한다.

* 업로드 미완료시 제출시간 미준수로 판단하여 실격 처리될 수 있으며 17:00 이후 업로드 불가하다.

■ **제출자료**

제출물	제출내용	파 일 명
설계 도판	1번 패널(위) 1개 (jpg, 300dpi 이상) 2번 패널(아래) 1개 (jpg, 300dpi이상) * 패널당 가로 14,400*8,100 pixel, 30MB 이하	PIN 번호_panel_01.jpg PIN 번호_panel_02.jpg
대표 이미지	대표 이미지 1개(jpg, 300dpi 이상) * 가로 3,840*2,250 pixel, 5MB 이하	PIN 번호_main.jpg
그 외 이미지	대표 이미지 외 조감도 또는 투시도 (jpg, 각 300dpi 이상) * 각 5MB 이하	PIN 번호_image_01.jpg ...
도면_배치도	배치도 1개 (jpg, 300dpi 이상) * 5MB 이하	PIN 번호_siteplan.jpg
도면_평면도	각 층 평면도 (jpg, 각 300dpi 이상) * 각 5MB 이하	PIN 번호_plan_01.jpg ...
도면_입면도	4면 입면도 (jpg, 각 300dpi 이상) * 각 5MB 이하	PIN 번호_elev_01.jpg ...
도면_단면도	중,횡 단면도(jpg, 각 300dpi 이상) * 각 5MB 이하	PIN 번호_sec_01.jpg ...
도면_설계 개념도	설계 개념도(jpg, 각 300dpi 이상) * 각 5MB 이하	PIN 번호_diagram_01.jpg ...
제출서류	기타 참가 서류 스캔본(pdf) 압축파일 1개 - 설계공모 참가신청서 1부[서식1] - 대표자 건축사 자격증 사본 1부 - 공동응모자 건축사 자격증 사본 1부_공동응모 시 - 대표자 선임계 1부[서식2]_공동응모 시 - 공동응모 협정서 1부[서식3]_공동응모 시 - 공동응모자의 자격증 사본 1부 및 업무신고필증(pdf) - 서약서, 동의서 각 1부 [서식4~6] - 건축개요 [서식7] - 설계설명서 [서식8] - 총별세부용도 및 면적표 [서식9] - 면적산출근거표[서식10] - 관련법규 검토서 [서식11] - 예정 공사비 검토 의견서 [서식12] - 사전접촉 등 비리·부정·불공정 행위 신고서(참가자용) [서식14] - 보안각서[서식15]	PIN 번호-document.zip

* 제출서류가 사본인 경우에는 반드시 원본대조필 날인 후 제출한다.

* '대표자 건축사 자격증 사본'은 자격증이 없는 나라의 참가자는 해당국 건축가협회의 증명서가 필요하며, 영문이 아닐 시 영문 번역문 포함해야한다.

- 기타 서식 및 증빙서류 : 한 개의 파일로 압축하여 '제출서류'에 등록한다. (10MB 이하)
- JPG 파일은 원본 크기로 출력 시 해상도를 유지할 수 있도록 최소 300dpi이상으로 제출한다.
- 3차원 이미지의 경우 색상 사용, 플러그인 등을 사용한 렌더링 표현과 이미지 편집 프로그램 사용 등에 별도의 제약을 두지 않는다.
- 제출 확인서는 온라인 제출 완료 후 서울특별시 설계공모 홈페이지 (<https://project.seoul.go.kr>)에서 출력할 수 있다.
- 모든 제출물의 원본은 공모 참가자가 보관하고 있는 것으로 간주하며, 제출 과정 및 제출 후 발생한 손상에 대하여 발주기관은 책임지지 않는다. 또한, 특정할 수 없는 사유로 제출물이 손상됐거나 분실한 경우, 발주처는 다시 제출하도록 요청할 수 있으며 공모 참가자는 동일한 제출물을 다시 제출하여야 한다.
- 참가자가 직접 생산하지 않은 참조 이미지나 사례 사진은 사용해서는 안 된다.
- 어떤 이유든 오류파일을 제출한 경우 심사위원회는 '제출 시간 미준수'로 판단해 실격 처리할 수 있다.
- 발주처는 필요한 경우 추가 서류를 요청할 수 있고, 그 경우 서식과 제출 방법은 설계공모 홈페이지에 공지한다.

■ 제출자 명단공개는 제출 마감일 이후에 한다.

1.13. 설계도판

■ 디지털패널

- 크기 : 가로 14,400*8,100 pixel, 300dpi로 작성한 2매 (파일용량: 각 30MB 이하)
- 도판의 배열 방법은 아래 그림과 같으며 2매를 위(1번 패널), 아래(2번 패널)로 하나의 세트로 구성한다.
 - 개요, 설계개념
 - 배치도, 평면도, 입면도, 단면도 (주요 마감재료 표기, 수량 자율)
 - 투시도 (개수, 랜더링, 칼라 등 모두 자율)



[1번째널] 상

자율구성

* 사이즈 : 14,400*8,100pixel (300dpi이상)

* 파일명 : PIN 번호_panel_01.jpg



[2번째널] 하

자율구성

* 사이즈 : 14,400*8,100pixel (300dpi이상)

* 파일명 : PIN 번호_panel_02.jpg

- 디지털패널 안에 아래 내용을 담아 작성하며 설계공모 홈페이지 (<https://project.seoul.go.kr>)를 통해 제출한다.

① 설계개요 및 배치도 (축척: 1/300)

- 설계개요 : 건물, 마감, 설비, 주차, 조경 개요 등을 작성하고 설계안의 특징을 나타내는 핵심개념 등에 대한 사항을 표기
- 배치도 : 시설배치, 도로, 조경 및 부대시설, 주차장 진출입구 등의 배치계획 및 이격 거리에 대한 사항 등을 작성하고 지하 구조물은 점선으로 표기

② 평면도

- 각 층별로 작성(축척: 1/300)
- 지상 1층 평면도의 경우 대상지 내외의 상황을 함께 표현

③ 입면도, 단면도

- 입면도 4면 (축척: 1/300, 주요 마감차료 표기), 주단면도 2면 (중 횡단면도, 축척: 1/300)

④ 입체 이미지 등

⑤ 특수계획

- 공사비에 영향을 미치는 사항(과도한 토목공사, 과도한 외피면적, 특별한 재료, 특별한 구조방식, 공사 난도가 높은 조형)에 대해서는 제출하는 개념도를 통해 설명할 수 있다.
- 보안 및 통제, 프라이버시를 위한 동선체계에 대해서는 제출하는 개념도를 통해 설명할 수 있다.

- 파일명을 PIN 번호(고유 식별 번호)와 도판 번호로 표기하여 제출하고 내용은 상기 요청된 내용을 포함하여 자율 구성한다.
- 평면·단면·입면의 축척은 동일하게 작성하고 축척과 방위는 각 도면에 정확히 표기한다.
- 각종 개념도, 다이어그램 등은 자유롭게 표현할 수 있다.
- 사용하는 글꼴은 사용권 등 저작권법 위반의 문제가 없는 범위 내 자유롭게

게 선택하여 사용한다.

■ 발표자료

- 2차 심사에 진출한 참가자에 한 해 발표자료를 2026. 5. 18.(월) 10:00 마감 기한 안에 제출한다.
- 제출물 : A3 가로형(가로 420mm x 세로 297mm, 300dpi), 20매 이내, pdf 파일
- 발표시간 10분, 질의시간 10분을 고려하여 자유롭게 내용을 구성할 수 있으나, 제출자료(설계도판, 설계설명서) 내용만을 발표자료로 활용할 수 있다.

2. 심사

2.1. 전문위원회

■ 심사 일시: 1차-2026.5.7.(목) 10:00, 2차-5.11.(월) 10:00

■ 전문위원회는 총 5인으로 구성한다. (가나다 순)

- 백창용(해담은풍경 건축사사무소)
- 송은숙(서울시립대학교 시설과)
- 양정원((주)건축사사무소 오브)
- 정기정(유오에스 건축사사무소(주))
- 정은주(건축사사무소오드투에이)

■ 기술분야검토 운영

- 설계 공모 규정 및 지침, 관련 법규에 기초하여 응모 작품의 위반사항에 대해 심사 전에 기술검토를 통해 판정하고, 그 결과를 기술검토서로 작성하여 심사위원회에 보고 및 제출한다.
- 응모작품이 아래 사항의 어느 하나에 해당하는 심사에 영향을 미칠 수 있는 중대한 조건을 위배하여 심사대상으로 적절하지 않다고 인정되는 경우에는 심사위원회 의결을 거쳐 해당 공모안을 심사대상에서 제외할 수 있다.

• 기술분야검토 내용

항목	상세내용
가. 관련 법령을 중대하게 위배한 경우	국토계획법, 건축법(구조안전 포함), 주차장법, 장애인등편의법 및 피난방화구조 등 기타 관계 법규의 주요 사항 위반여부
나. 설계지침서에서 요구한 사항을 미준수한 경우	과도하게 초과하거나 미달한 건축규모, 총 공사비, 주요 기능별 면적 등
다. 제출도서의 규격을 현저히 위반한 경우	지질, 규격 및 제본방법 미준수 설계설명서 기준매수 초과
라. 익명성 위반한 경우	제출도서에 해당업체를 특정할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함

* 건축 설계공모 운영지침 (국토교통부고시 2023-180호)를 기준

- 기술분야검토 결과는 설계공모 홈페이지를 통해 열람 가능하며 참가자는 이를 확인하고 필요시 의견서를 설계공모 담당자(02-2133-7621, embrace@seoul.go.kr)에게 제출할 수 있다. (제출기한 2026. 5. 10(일) 10:00까지)
- 기한 내 제출하지 않을 경우 해당 사항이 없는 것으로 간주하며 기술검토 분야 2차는 생략된다.

2.2. 심사위원회

■ 심사위원회는 총 7인의 심사위원으로 구성한다. (가나다 순)

- 김소라(서울시립대학교)
- 김철호(스튜디오포마 건축사사무소)
- 김현준(강원대학교)
- 신창훈(운생동건축사사무소(주))
- 임진우((주)정림건축종합건축사사무소)
- 조용준(씨에이조경기술사사무소)
- 황종호(건축사사무소 바탕)

■ 심사 운영

- 심사위원회는 심사위원 과반수 이상이 참석한 상태에서 개최하며 참석 인원이 과반수 미만일 경우 심사위원회를 다시 개최한다.
- 심사위원회의 위원장은 심사위원 중에서 호선한다.
- 심사방식은 토론을 통한 투표제를 원칙으로 하나, 심사위원회의 의결을 통해 평가방식을 채점제, 투표제와 채점제의 혼합방식 등으로 적용할 수 있

다. 다만, 어떠한 평가방식을 활용하든 심사위원은 반드시 공모안에 대한 충분한 토론을 거쳐 평가하여야 한다.

- 심사위원은 심사에서 작품 선정의 근거를 사업부서에서 제공한 양식에 따라 구체적으로 작성하여 기록으로 남기며, 발주기관은 이를 공개할 수 있다.
- 아래 사유에 해당하는 설계자와 그의 제출물은 발주기관 및 심사위원의 논의를 통하여 심사 진행과 관계없이 탈락시킬 수 있으며 사후에 발견하는 경우에도 심사위원회 결정으로 수상을 취소할 수 있다.
 - 동일인이 두 개 이상의 작품에 관여하여 응모한 경우
 - 이 설계 공모와 관련하여 사전에 운영위원, 전문위원, 심사위원과 접촉 및 시도한 경우
 - 최종 심사결과 발표 이전에 작품을 공개한 경우(SNS 포함)
 - 저작권법을 위반한 경우
 - 참가 자격에 해당하지 않은 자가 출품했을 경우
 - 「서울특별시 공공건축 설계공모 운영기준 제13조 1항에 따른 심사위원 제척 사항에 해당하는 자가 사전공고시 제척신청을 하지 않은 경우
- 심사과정은 투명성 및 공정성을 위하여 「서울특별시 시민감사옴부즈만위원회 운영 및 주민감사청구에 관한 조례」 제17조에 따른 공공사업 청렴계약 감시 및 평가 활동으로 시민감사옴부즈만이 입회할 수 있다.

■ 심사 절차

- 발표자가 익명성을 저해하는 표현, 타 작품과의 비교 설명, 시간 초과 등 공정한 발표에 지장을 주는 행위를 하는 경우 심사위원장은 즉시 발표를 중지하며 심사위원 논의를 거쳐 심사에서 제외하도록 조치할 수 있다.
- 1차 심사에서는 전체 작품 중 2차 심사에 오를 5개 작품을 선정한다. 이때, 선정 작품의 수량은 심사 위원회의 의결에 따라 변경될 수 있으며 1차 심사 후 선정 작품을 공모 홈페이지에 공지하고 2차 심사 진출 참가자(팀)에게 개별 통보한다.
- 심사방식은 심사위원들의 의견 수렴을 통해 대상 작품들을 선정하며, 심사위원회는 선정의 근거를 사업부서에서 제공한 양식에 따라 작성하여 기록으로 남긴다.
- 2차 심사에서는 1차 심사에서 선정된 작품들에 대해 최종 심사를 진행하여 당선작 및 입상작들을 선정한다.
- 심사위원회는 전문위원회의 기술분야 검토 결과와 심사위원들의 최종 심사를 거쳐, 당선작 및 입상작들을 최종 선정한다.

2.3. 심사기준

- 당선작 및 입상작들의 선정이 완료되면, 사업부서에서 준비한 양식에 맞춰 아래의 의견서를 작성한다.
 - 당선작에 대한 심사위원장의 심사 총평
 - 당선작에 대한 각 심사위원의 심사평과 보완사항
 - 입상작들에 대한 선정 사유
- 심사의 목표는 본 공모의 목적에 가장 부합되는 최상의 설계안을 선정하는데 있다.
- 심사기준은 국토부 「건축 설계공모 운영지침(국토부고시 제2023-180호)」, 「지방자치단체 설계공모 운영요령(행정안전부 예규)」, 「설계공모, 기본설계 등의 시행 및 설계의 경제성 등 검토에 관한 지침 (국토교통부 고시)」, 「서울특별시 공공건축 설계공모 운영 기준」 등을 고려하여 심사위원회가 최종 결정한다.
- 심사의 방법 및 운영 등은 심사위원회의 의결을 거쳐 변경될 수 있다.
- 심사위원 사전간담회를 통해 심사위원 전원이 설계공모 지침 및 평가항목(평가의 주안점)을 확인하여야 한다.

■ 심사 평가항목 (평가의 주안점)

평가 기준 참조

평가항목	세부사항	중요도
배치 계획	· 대상지 내외 기숙사 및 기존 시설과의 연계성 · 기존 우량 식생(수림) 보존 및 지형 훼손을 최소화한 배치 · 보행자 안전 및 지형을 고려한 효율적 차량 진입 체계	(20)
공간 계획	· 경사지를 활용한 테라스형 조경 및 입체적 단면 계획 · 레벨차를 극복하는 베리어프리(BF) 동선 및 접근성 확보 · RC 프로그램과 연계된 내외부 커뮤니티 공간 구성	(20)
경관 및 주변과의 조화	· 경사지 특성을 활용한 입체적/생태적 조경계획 · 주변 환경과 인근 공간과의 연계 조화 · 입면 디자인, 색채와 재료 계획의 적절성과 우수성	(20)
지속가능성	· 시립대학교의 정체성을 살린 지역사회 연계 및 공공성 확보 방안 · 주변 환경과 인근 공간과의 연계와 조화 · 입면 디자인, 색채와 재료 계획의 적절성과 우수성	(20)
기타	· 기타 심사위원회에서 별도로 정하는 사항	(20)

2.4. 작품심사

■ 심사일반사항

- 심사 전 준비 및 과정 관련
 - 심사위원 사전간담회를 통해 심사위원 전원이 설계공모 지침 및 평가항목(평가의 주안점)을 확인하여야 한다.

- 심사위원회는 전문위원회의 검토결과인 「기술분야검토서」를 확인하고 심사 반영 여부를 결정한다.

• 심사 진행 방식 및 절차

- 평가 방식은 토론에 기반한 투표제를 원칙으로 하며, 작품에 대한 토론과 평가를 거쳐 심사위원의 협의를 통해 당선작 및 입상작을 선정한다. (투표 방식은 심사위원회 의결로 결정한다.)

- 작품 토론에는 심사위원 전원이 참여해야 하며, 지침에 명시된 사업 목적과 공모 목적을 바탕으로 제출안을 충분히 토론한 후 평가한다.

• 결과 및 공정성 확보 관련

- 1차 심사와 2차 발표 심사 과정은 전체 녹화되며, 2차 발표 심사는 정보통신 매체 등을 통해 실시간으로 공개한다. 구체적인 공개 방식은 서울특별시 설계 공모 홈페이지 (<https://project.seoul.go.kr>)를 통해 공지한다.

■ 실격기준

• 아래 사유에 해당하는 작품은 심사위원의 합의에 따라 심사와 관계없이 탈락시킬 수 있으며, 사후에 발견된 경우에도 심사위원회의 결정에 따라 수상을 취소할 수 있다.

- 사전에 심사위원과 접촉을 시도한 경우
- 직간접적으로 심사에 영향을 미치는 부당한 청탁이나 압력을 행사한 경우
- 익명성 유지 등 공정한 평가에 영향을 미칠 의도로 불공정 행위를 한 경우
- 제출 도서에 압체를 특정할 수 있는 문구나 이미지, 번호, 기호 등이 포함된 경우
- 제출 도서의 규격 등을 현저히 위반한 경우
- 제출한 서류에 허위 사실이 있거나 과제 누락 등 중대한 미비사항이 발견된 경우
- 응모안 제출 후 건축사사무소 개설신고의 효력상실처분, 휴업, 폐업, 업무정지 등의 행정처분을 받았거나 이를 숨기고 응모한 사실이 발견된 경우
- 저작권법을 중대하게 위반한 경우
- 최종 심사 결과 발표 이전에 작품을 공개한 경우(SNS 포함)

• 발표자는 2차 심사 당일, 따로 공지할 시간까지 지정된 장소에 참석하여야 하며, 공지한 시간까지 지정한 장소에 참석하지 않는 경우, 작품설명 대상에서 제외하며 심사 대상에서 탈락하는 것으로 간주한다.

- 단, 사전에 주최 측에 미리 연락하고, 심사위원들이 전원 일치로 합의하여 특별한 사정으로 인정하면 마지막 순서로 설명회를 진행할 수 있다.

■ 1차 심사

- 심사일시: 2026.05.13.(수) 10:00
- 심사장소: 서울시건축전시관 지하2층 디지털심사장 L룸

2.5. 결과 공고

- 심사방법: 서면 심사
 - 1차 심사는 서면 심사로 진행하며, 설계도서에 대한 평가를 통해 2차 심사에 참여할 5개의 작품을 선정한다. 다만, 1차 공모 참여자가 7개 이하인 경우 원활한 심사를 위해 1차 심사를 생략할 수 있다.
 - 심사결과는 설계공모 홈페이지(<https://project.seoul.go.kr>)에 게시하고, 2차 심사 대상자에게 설계공모 홈페이지 내 공지사항을 통해 안내한다.

■ 2차 심사

- 심사일시: 2026.05.20.(수) 10:00
- 심사장소: 서울시건축전시관 지하2층 디지털심사장 L룸
- 심사방법: 발표심사
 - 발표자는 공모 공고일 이전부터 재직하고 작품 계획에 참여한 설계자에 한하며, 발표 당일 재직기간이 명시된 재직증명서(배석자 포함)를 제출하여야 한다. 발표시 발표자와 배석자 3인까지 참석할 수 있다.
 - 발표시간 10분, 질의응답 10분 이내로 실시한다.
 - 발표 순서는 당일 현장에서 추첨으로 정한다.
 - 발표자료는 제출한 발표자료PDF 자료만 사용이 가능하며, 제출자는 이를 수정하거나 대체하여 발표할 수 없다.

■ 당선자 및 수상자

- 설계공모 홈페이지(<https://project.seoul.go.kr>)와 세움터에 게시하며 국내 주요 매체를 통해 공개한다.
- 1등 당선자는 발주기관과 설계계약을 체결한 설계권과 설계의도구현권을 가진다.
 - * 설계의도 구현권에 대한 비용은 「공공발주사업에 대한 건축사의 업무범위와 대가기준」 제11조 제3항에 따라 실비정액가산 방식 또는 설계비 요율 방식으로 산정하여, 상호 협의를 통해 결정한다.
- 심사 결과, 공모 목적에 적합하지 않거나 작품 수준이 현저히 떨어진다고 의결하는 경우 당선작을 선정하지 아니할 수 있으며 또한 입상작의 수를 조정할 수 있다.

■ 보상금 지급 방법

- 국외 입상자의 경우 상금을 지급 시점(시상식 이후 30일 이내) 환율 기준으로 환산하여 미화(USD)로 지급하며, 국내 참가자는 한국 원화를 기준으로 지급한다.

- 보상금은 총액은 100백만원이며 당선자 및 입상자별 지급금액은 다음과 같다.
- 발주기관은 1등 당선자가 우선 협상권을 포기하거나 부득이한 사유로 계약을 할 수 없는 경우 차 순위 입상자에게 협상권을 부여할 수 있다. 이 경우 계약을 체결한 차 순위 입상자는 수령한 보상금을 반환하여야 하며, 발주기관은 반환된 보상금을 1등 당선자에게 지급한다.

결과	구분	비 고
	보상비	
당선작	-	기본 및 실시설계 계약체결 우선 협상권
2등	40백만원	공모 보상금의 4/10
3등	30백만원	공모 보상금의 3/10
4등	20백만원	공모 보상금의 2/10
5등	10백만원	공모 보상금의 1/10
합계	100백만원	

- * 동 순위자가 발생한 경우 보상 = 동일 점수 입상자의 보상금 합계/동일 점수 입상자의 수
- * 보상금에는 공모안 발표, 시상식 참석 등에 따른 교통비 및 경비와 모든 세금 및 환전 송금 수수료 등 각종 비용을 모두 포함한 것으로 하며, 세금은 대한민국 세법을 적용한다.
- * 입상자의 수가 조정될 경우 보상금액은「건축 설계공모 운영지침(국토부 고시, 제2023-180호)」에 따른다.

2.6. 설계 계약

- 당선자는 우선협상대상자로서 발주기관과 설계계약을 체결할 우선 협상 권한을 가지며, 당선자가 없는 경우, 발주기관은 차 순위 입상자와 승계하여 계약체결을 협상할 수 있다.
- 설계용역 계약은 대한민국 관계 법령 및 서울특별시 규정에 따르며, 계획 설계-중간설계 및 실시설계와 이에 부수되는 인허가 등 행정절차의 수행을 포함한다.
- 당선자는 용역 계약 시 전기.통신.소방분야 등의 설계자격이 없는 경우 다음과 같은 유자격 업체와 공동도급(분담이행방식, 5인 이내)으로 계약하여 본 용역을 진행하여야 하며, 이 경우 공모당선자가 대표자가 된다. 다만, 분담이행 수가 5인 이내의 우선순위는 국내건축사(대표), 전기, 소방, 통신 분야의 유자격 업체 순으로 적용한다.
 - 「전력기술관리법」 제14조에 의한 전기설계업 등록된 업체
 - 정보통신분야 설계는 「정보통신공사사업법」에 의한 설계유자격자
 - 소방분야 설계는 「소방시설공사사업법」에 의한 일반소방시설 설계업(기계, 전기) 또는 전문소방시설 설계업을 등록한 자
- 설계 계약 체결 기간은 특별한 사유가 없는 한 심사 결과 발표일로부터

10일 이내로 한다. 다만, 발주기관의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약 상대자와 협의하여 계약 체결 기한을 조정할 수 있다.

- 당선자는 사업에 필요한 다른 엔지니어, 특수 컨설턴트 등과 협업을 하고자 하는 경우 발주기관과 사전 협의하며 승인을 얻어야 한다.
- 당선자는 발주기관의 사전 승인 없이 계약의 모든 사항에 대하여 하도급 계약을 할 수 없다.
- 별도로 제공되는 과업내용서는 추후 당선자가 계약 후 이행해야 할 과업내용이 포함되어 있고, 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참가해야 하며, 응모작을 제출함으로써 과업 내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주한다. 단, 제공된 과업내용서에 제시된 시설 규모는 당선안에 따라 변동될 수 있다.
- 발주기관은 관련 예산, 정책, 사업계획의 변경, 심사위원회 보완 요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 설계자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영해야 한다. 단, 설계 변경시 협상에 의하여 설계비는 변경될 수 있다.
- 당선자는 이 사업을 성실하게 수행하고, 설계용역 수행 시 각종 법령이 정하는 모든 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관은 이를 이행하기 위해 필요한 자료 제출 등의 업무수행에 협조하여야 한다.

■ 공동수급체의 계약

- 공동계약 시 건축사 업무 신고를 필하고, 계약체결 당시 대한민국 법률에 의한 결격사유(부정당 업체)에 해당되지 않는 자를 대상으로 한다.
- 공동으로 응모 시, 구성원별 최소 지분율은 5% 이상으로 해야 하며 구성원 중 참여지분율(출자비율)이 가장 많은 1인을 대표자로 선임하여 대표자로 등록해야 한다.
- 국내 건축사와 외국 건축사가 공동수급체를 구성하여 계약할 시 아래의 사항을 준수하여야 한다.
 - 외국 건축사 자격을 가진 개인이나 법인이 한국 건축사와 공동계약을 구성할 때에는 업무단계(계획설계, 중간설계, 실시설계)에 따른 각 공동참여자의 구체적인 업무를 명시한 업무 분담계획서를 제출하고, 이에 따른 공동참여자 간 협정서(지분을 포함)와 대표자 선임계를 주최자와 기본 및 실시설계용역 계약 시 제출한다.
 - 공동수급체의 대표는 국내 건축사로 한다.
 - 대한민국 건축사법에 따라 계약서는 한국어로 작성한다.

■ **계약의 무효 및 승계**

- 당선자에게 실격 사유가 발견된 경우 계약 체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약 체결 이후에는 체결된 계약을 무효(선금 및 기성금 회수)로 하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상 무효와 함께 보상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상의 책임을 진다.
- 당선자가 계약 시와 계약 후 업무를 수행함에 있어 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우 용역 수행이 불가능하므로 차순위 자에게 계약 우선 협상권이 전환된다.
- 당선자가 제출한 공모안의 내용이 고의적으로 왜곡되거나 진실과 부합되지 않는 경우, 당선자(설계자)는 본인의 비용으로 설계를 변경하여 발주기관이 수용할 수 있는 일정 내에서 사업을 추진할 수 있도록 해야 하며, 이러한 노력을 거부하거나 노력에도 불구하고 예산 초과나 기술적 사유 등으로 사업 진행에 심각한 차질이 생길 경우 발주기관은 설계자와의 계약을 해약할 수 있다.
- 발주기관은 계약체결 이전에 불가피한 사정으로 이 사업을 전면 취소하는 경우에는 당선자에게 2등 입상자의 공모 보상비의 2배의 비용을 지급한다.

2.7. 설계의도구현

■ **설계의도구현: 금 104백만원** (부가가치세 포함)

- 설계자는 「건축서비스산업 진흥법」제22조에 따라 '설계의도 구현'을 위한 별도의 용역계약을 하고 설계도서 해석 및 자문, 자재 및 장비의 선정 검토, 시공상세도 및 디자인 검토, 건축물대장 및 현황도 등록 등의 업무를 수행하여야 한다.
- 설계의도 구현 대가는 '2024년 서울특별시 공공건축물 건립 공사비 책정 가이드라인' 기준에 따른다.

2.8. 저작권

- 응모 작품은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 타인의 저작권을 침해했을 경우 수상을 취소한다.
- 응모 작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있으며 발주기관은 필요한 경우 참가자에 관한 저작권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도로 약정한다.
- 다만, 발주기관은 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상이나 협의 없

이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 콘텐츠 관련 사업(아카이빙, 저작물 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차 저작물 작성)과 출판물(책서 제작 및 판매)에 이용할 수 있다. 참가자는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극적으로 협조하여야 하며 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

2.9. 분쟁

- 서울시가 공공건축물 설계공모 책서를 발간하고 시민들에게 충분한 보급을 위하여 이익을 목적으로 하지 않는 금액으로 판매할 수 있으며 참가자는 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.
- 설계공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행하며 공모와 관련하여 분쟁이 발생하면, 대한민국에 있는 법원에서 조정하거나 판결한다.

2.10. 전시 및 출판

- 발주기관은 필요시 전시를 개최할 수 있으며, 설계공모 결과를 책서로 발간하여 시민에게 공개할 수 있으며, 참가자는 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

2.11. 익명성

- 모든 제출자료에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호, 작품 제목을 표기할 수 없다.
- 설계공모 홈페이지에 등록된 정보와 모든 제출물은 설계 공모 전체 기간동안 공개하지 않으며, 공정한 심사평가를 위하여 참가자 또한 2단계 결과 발표 시까지 SNS 등 매체를 통해 제출안의 전체 및 일부 등을 공개하지 않는다.

3. 설계지침

3.1. 계획 개요

■ 계획 범위 및 내용

- 위치 : 서울특별시 동대문구 전농동 694번지(서울시립대로 163), 국제학사 인근

[사업대상지 위치안내도]

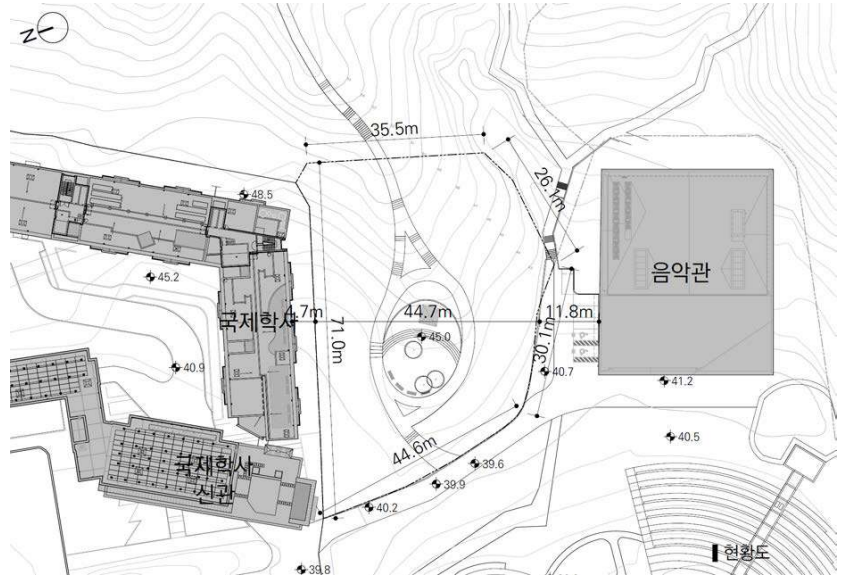


- 지역지구 : 제1종일반주거지역(자연경관지구), 도시계획시설(학교)
- 사업대상지는 서울특별시 동대문구 서울시립대로 163 서울시립대학교 내에 위치해 있으며 서울시립대학교의 정문에서 약 630m, 후문에서 약 170m 떨어져 위치하고 있고 교내 외곽순환도로와 연결되어있다. 기존 기숙사 시설인 국제학사와 음악관 사이에 위치한 대지로, 배봉산 자락과 접하여 녹지가 풍부한 경관을 지니고 있다.

■ 대상부지 현황

- 지형 및 지반현황
 - 사업대상지는 능선지형에 위치하고 있으며, 진입로와 배봉산을 잇는 대지의 종방향으로 약 9미터의 경사, 기존 국제학사와 음악관 사이의 횡방향으로 약 2미터 미만의 경사를 이루고있다. 사업대상지는 주로 서향에 해당하며, 배봉산으로 높아지는 동고서저 형태의 지형으로 부지 내 경사도가 5-25%로 경사를 고려한 설계 뿐만 아니라 사업비 내에서 적절하게 시행할 수 있는 토목공사가 요구된다

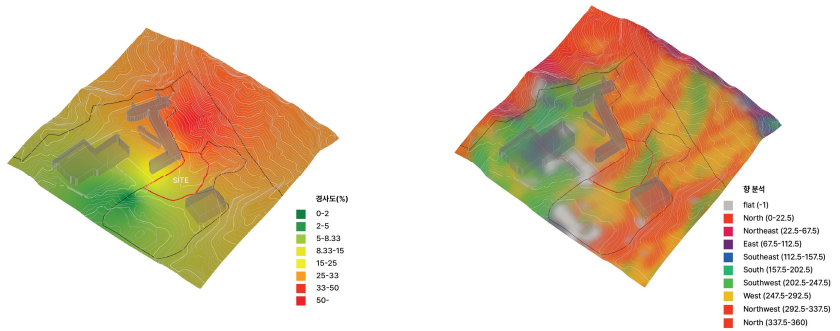
[사업대상지 현황도]



• 배봉산 접근로 현황

- 캠퍼스내에서 배봉산 접근로는 크게 사업대상지와 남동측 온실 주변에 위치 하고 있다. 세부적으로 사업대상지 접근로는 국제학사 남측면에 위치하고 있고, 온실 주변 접근로는 온실 측면과 하늘못 주변에서 이어지는 접근로와 합류되도록 조성되어 있다.

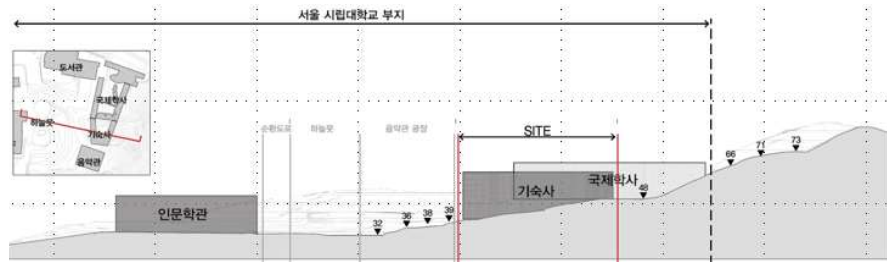
[지형 및 지반 현황]



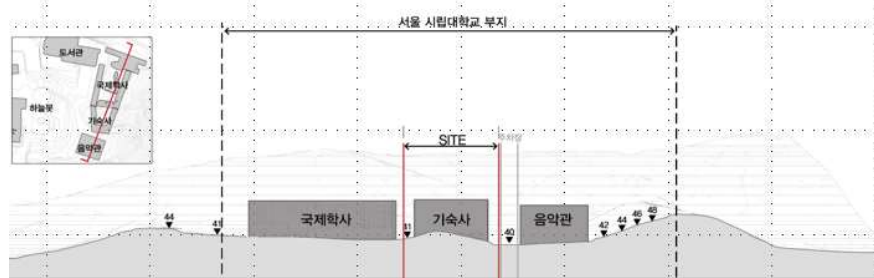
[사업대상지 경사 분석도]

[사업대상지 향 분석도]

[사업대상지 횡단면]

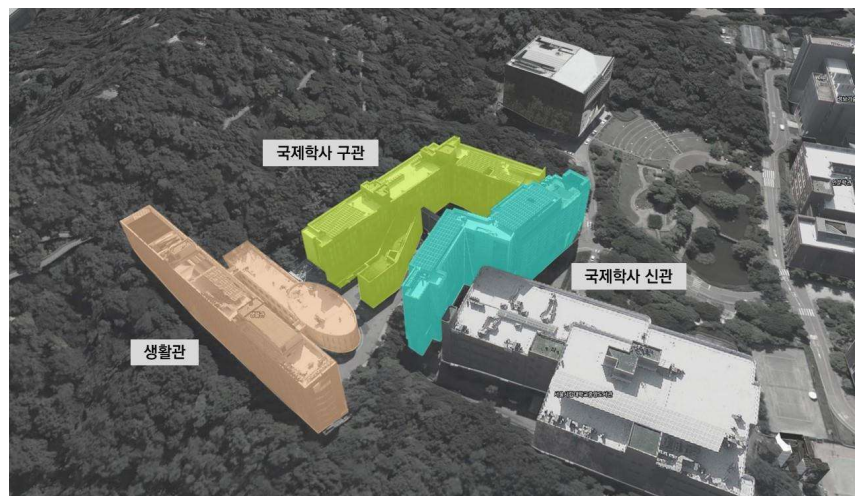


[사업대상지 종단면]

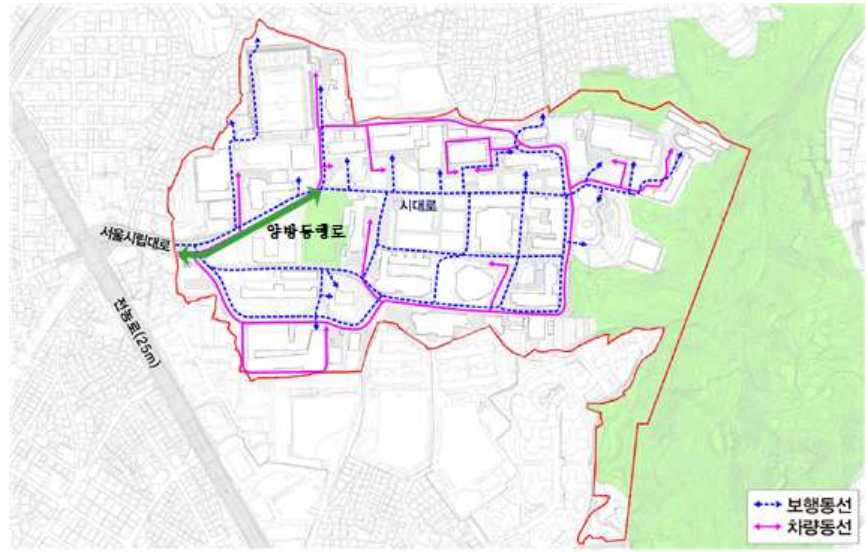


• 부지 주변 및 교통현황

- 사업대상지는 기존 기숙사와 음악관 사이에 위치하고 있으며, 동측으로는 배봉산, 서측으로는 하늘뭇과 잔디공장의 녹지와 접하고 있다. 기존 기숙사는 생활관, 국제학사 구관 국제학사 신관이 서로 연결된 형태로 이루어져 있으며 주변으로 중앙도서관이 인접해있다. 도로는 기존 기숙사 서측으로 교내 순환도로(일방향)에서 분기되어 음악관에 이르는 차량 통행로가 있으며, 음악관과 기숙사 내부에 차량이 주차할 수 있는 주차구역이 존재하고 있다.



[사업대상지 주변 현황]



[서울시립대학교 차량 동선 현황]

■ 계획 내용

- 본 지침서에서 요구하는 시민 친화적인 공공 서비스 프로그램을 갖춘 공공건축물을 계획한다.
- 건축물의 규모는 연면적 6,627m² 기준으로 총 연면적은 ±3% 내에서 조정 가능하며, 건축물의 층수는 지하 1층으로 하고, 지상층은 법정 한도 (35m) 이내에서 자유롭게 계획하되 관련 법규를 준수하여 설계자가 제한한다.
- 본 공모는 일반 설계공모이며, 건축 계획을 바탕으로 구조, 토목, 조경, 기계, 전기, 정보통신, 소방 등 관련 분야의 설계 내용을 포함한다.

3.2. 설계지침

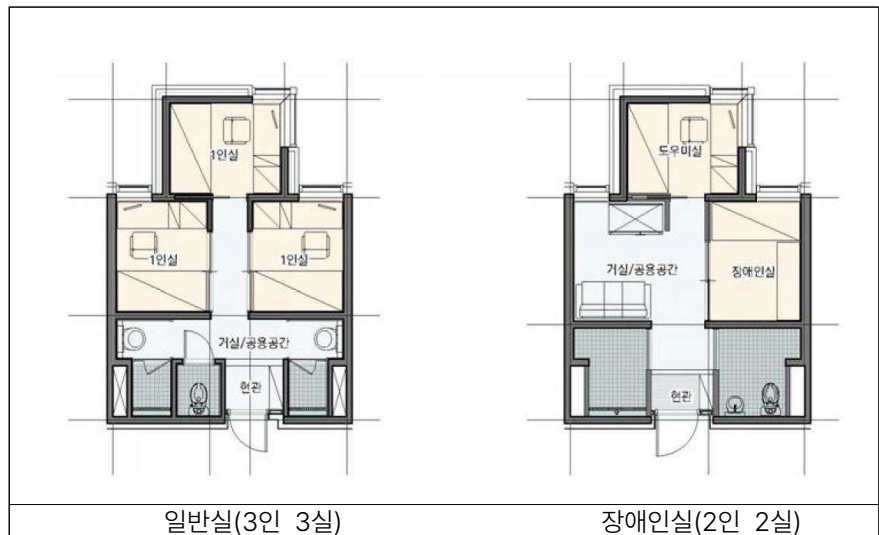
■ 기본 방향

- 사업대상지의 지형과 현황 특성을 고려하여 기존 기숙사와 음악관 등 주변 건축물과의 연계 및 조화를 이루는 건축계획이 되도록 한다.
- 사업대상지가 경사지인 점을 감안하여 기존 지형조건을 활용하고 굴착을 최소화하여 경제적이고 합리적인 계획이 되도록 한다.
- 기존 배봉산과 하늘뭇의 주변의 조화롭고 유기적인 조경과 외부공간계획이 이루어지도록 한다.
- 기존 배봉산 산책로는 소음 및 시선 등 프라이버시 문제로 인해 폐쇄 하며, 기숙사의 프라이버시를 확보할 수 있도록 계획한다.
- 변화하는 개인 주거의 경향과 사회적 환경에 대응할 수 있는 다양한 공간이 확보되고, 안전성과 편리성이 증진된 시설로 계획한다.

- 유니버설 디자인 개념을 반영하여 이용자와 방문객이 이용하기에 편리한 시설로 계획한다.
- 대학 캠퍼스 내, 특히 연접한 기숙사 건물 등기존건축물, 주변 환경과의 조화를 고려하여 미려하면서도 에너지 절감 및 유지관리에 용이한 외피로 계획한다.
- 기존기숙사와 별동으로 계획함을 원칙으로 한다.

■ 단위유닛 계획

- 일반실의 단위 유닛은 3인3실을 기본으로 하되, 단위 유닛 내에서 입주자의 독립적 생활공간이 확보되도록 개별 침실을 두고, 거실, 화장실 등의 공유공간을 배치한다.
- 장애인실은 2인 2실을 기본으로 하되, 장애인과 도우미가 함께 입주하며, 각 입주자의 개별 생활공간을 확보하며, 화장실, 샤워실, 현관 등 모든 공간은 유니버설디자인의 기준에 맞추어 계획한다.



- * 기존단위 유닛 유형의 예시이며 계획 시 변경이 가능함
- * 단위유닛 출처 : 국제학사 신관

■ 설계의 주안점

- 건축물 배치
 - 학교 내 전체 동선이 유기적으로 연결될 수 있도록 배치해야 한다.
 - 기존 기숙사의 일조권 훼손 및 환경저해방지 및 주변동과의 연계를 고려하여야 한다.
 - 기숙사 거주 학생들의 프라이버시를 확보할 수 있도록 고려해야 한다.
- 주차계획
 - 서울시립대학교는 일방통행으로 교내 차량동선을 고려하여 주차장을 설치하고, 차량

통행에 지장이 없도록 건축물을 배치한다.

- 학교시설과 연계, 학생안전을 위한 보행 및 차량 동선 구분을 명확하게 설정하여 안전한 환경 조성한다.
- 주차면은 8대를 확보하도록 하고, 기존 음악관의 외부주차장 범위를 포함하여 진출입로를 계획할 수 있고, 인근 건물에서 주차장 활용이 가능하도록 외부공간으로 직접 보도 접근이 가능하게 계획하여야 한다.
- 주차장의 배치 및 위치(지하 필로타옥외 등)는 설계자가 제언하되, 총 공사비 범위 내에서 해결하여야 한다.
- 주차 계획 시 전기차 충전시설을 설치하되, 필로티 하부에 충전시설 설치는 하지 않도록 한다.

• 외부공간

- 설계자의 창의적인 아이디어가 나타날 수 있는 공간으로 계획한다.
- 기존 기숙사의 외부공간과의 연계를 고려한 동선과 환경으로 계획한다.
- 대상지 인접한 배봉산 접근로는 설계의도에 따라 폐쇄하여 계획할 수 있다.
- 기존 부지의 자연환경 수목은 기본적으로 제거 및 이식하도록 되어 있으나 일부를 보존 활용하는 등 예산 범위 내에서 수목활용방안을 제언하여 주변환경과 조화롭게 계획할 수 있다.
- 다만, 기숙사의 보안과 관리를 위해 외부인 동선과 거주자의 동선은 분리되어야 한다.

• 동선계획

- 거주자의 편의와 피난을 위해서 기존 기숙사 시설과의 연계가 가능하도록 내부동선을 고려하여 계획하며, 보안관리를 위해 기존 기숙사의 주출입구를 메인 출입구로 활용하고, 증축 기숙사의 출입구는 출입은 기존 기숙사 주출입구를 이용하고 출구로만 거주자 편의 및 비상 피난을 위해 계획한다.
- 화재 발생 시 소방 활동, 피난 동선 및 이용자 안전 확보 방안을 검토하여 계획한다.
- 국제학사 증축 후에도 기존 국제학사, 생활관 건물에 위치한 기숙사 출입 시설, 편의시설 등을 공유하는 형태로 기숙사를 운영할 예정이므로, 사생들의 기숙사 건물들을 오가는 동선을 효율적으로 고려하여 동선을 계획한다.
- 기존 기숙사와의 연결부위는 기존실을 해치지 않는 곳으로 계획한다.
- 저층부에는 공연, 교육 등 학생 RC 활동을 위한 다목적 공간으로서 커뮤니티시설을 설치하여 외부인에게 개방할 수 있도록 계획하지만, 기숙사 입주자의 프라이버시와 안전을 확보하기 위해 외부인 동선과 기숙사 입주자 동선을 명확히 구분하고, 상부 기숙사로의 직접적인 접근을 차단하도록 계획한다. 행사 시에는 외부인에게 개방할 수 있는 별도 출입구 계획한다.

• 세부시설

- 홀, 로비, 복도, 엘리베이터, 기계실, 공용화장실, 창고 등 시설의 운영 및 유지를

위한 서비스 공간을 고려한다.

- 장애인실은 관계법령에 적합하도록 계획하며, 휠체어 등 특수학생의 행동적 제약을 고려하여 장애물 없는 생활환경을 중점적으로 고려하여야 한다.
- 다목적공간과 휴게공간은 통합하여 사용될 수 있으며, 활용에 따라 유연하게 구분되어 사용 될 수 있도록 계획한다.
- 세탁실은 사용 유지관리 동선 상 편리한 위치에 두되, 중앙집중형으로 배치하여 계획한다.

(세탁식 규모: 세탁기6대, 건조기3대, 면적: 25㎡)

- 층별로 복도에 음수기가 설치되도록 계획한다.
- 취사시설은 별도 설치할 필요가 없다.

■ 기본 설계지침

• 기본방향

- 효율성을 극대화하기 위해 공간과 운영을 통합할 수 있도록 통합적 계획을 수립한다.
- 지형의 특성을 고려하고 캠퍼스 내 다른 건물과 조화를 이룰 수 있도록 계획한다.

• 설계시 고려사항

- 건축법 및 기타 관련 법규를 면밀히 검토하여 규정을 준수하도록 설계한다.
- 건축과 실내건축, 관리 운영 계획이 유기적으로 연계되어 효과적으로 운영될 수 있도록 설계한다.

• 배치계획 및 동선계획

- 시설 배치는 향과 조망, 거주자의 편의를 반영하여 적절하게 구성하며, 거주자, 직원, 개방공간 운영프로그램 이용자별로 구분하여 동선을 최적화한다.
- 보행과 차량 동선을 명확히 구분하여 주차장을 배치하고, 주차장 계획은 음악관 측면 기존 주차장을 포함하여 진출입로를 계획 할 수 있고 8면의 주차 면수를 확보할 수 있도록 계획한다.

• 평면계획

- 각 시설 간 조화를 이루면서도 기능별 합리적인 배치를 고려하여 공간을 구성한다.
- 실의 형태와 위치는 사용 용도에 적합하도록 조정하며, 에너지 절약, 채광, 통풍, 환기 등을 고려하여 최적화한다.

• 입면 및 단면계획

- 대학 및 기숙사의 장소성을 해석하여 상징성을 표현하고, 창의적인 디자인을 적용하

여 설계한다.

- 에너지 효율성과 유지 관리의 편의성을 고려하여 경제적이며 실용적인 외장 마감 계획을 수립한다.

- 재료 및 마감계획

- 경제적이고 친환경적인 재료를 사용하되, 주변 환경과 조화를 이루며, 오염에 강하고 내구성이 높은 재료를 선정하고, 안전성과 시공성을 고려하여 적용한다.
- 내외부 마감재는 유지 관리의 편의성을 고려하여 오염 제거가 용이하고, 변색 및 마모에 강한 재료를 적용한다.

- 보안계획

- 출입구, 지하 주차장 및 방범 취약 지역을 중심으로 CCTV를 충분히 설치하고, 효율적인 방범·보안 계획을 수립한다.
- 야간 등 필요 시 외부인 출입 통제가 원활히 이루어질 수 있도록 구조를 계획한다.

- 설비계획

- 쾌적한 환경 조성을 위하여 합리적경제적 설비 시스템을 계획하고, 오염물질 배출 최소화, 시공성 향상 등을 고려하며, 관련 법규 및 제반 규정을 준수하고 타 공종과 협의하여 설비 설계를 계획한다.
- 설비 및 전기, 공조 등 기반 설비의 효율적인 관리를 위하여 추후 모니터링 시스템 및 에너지 관리 시스템을 반영한다.

- 에너지절약계획

- 제로에너지 인증 4등급 획득을 고려하여 설계하여야 한다.
- 건축물의 에너지 효율성을 극대화하기 위해 고단열 고기밀 설계, 고효율 설비 및 패시브 디자인 요소를 적극 반영하여야 한다.
- 신재생에너지 비율은 36%이상 적용하고, 지열시스템 도입 활성화로 신재생에너지의 50%이상을 반영하여야 한다.

- 기타계획

- 관계 법규 및 제반 규정에 적합하게 계획해야 한다.
- 보행 약자를 고려한 무장애(BF) 설계를 적용하고, 주요 동선과 시설 접근성을 극대화해야 한다.

■ 실내공간 설계지침

- 기본방향

3.3 시설구성

- 디자인 가치를 제고하기 위해 건축과 인테리어(공간, 사인)를 유기적으로 통합하여 설계한다.
- 이용자의 접근성과 편의성을 고려한 유니버설 디자인 및 배리어프리 설계를 적용하고, 가독성이 높으며 직관적인 공간 구성을 계획한다.

- 메인홀(로비)

- 로비에서 각 기능 공간으로의 시각적 인지가 용이하도록 구성하며, 원활한 동선 체계를 고려하여 공간을 계획한다.

■ 시설 구성 배경

- 지형조건과 개방적인 프로그램을 고려하여 저층부는 주차와 커뮤니티시설을 위주로 배치하고, 기숙사실을 상부층에 배치하여 프라이버시와 조망을 확보하도록 한다.

■ 실별 프로그램 면적표(안)

- 세부시설 간 공간구성은 참가자가 합리적이며 창의적으로 제안할 수 있다.
- 건물의 층수는 지하층으로 하고, 지상은 법정한도(35m) 범위 내에서 자유롭게 계획하되, 관련 법규를 준수해야 한다.
- 제시된 기숙사 수용인원은 반드시 확보하여 계획한다.

구 분	세부시설	면적(㎡)	비율	비고
기숙사	3인실	3,264	49.2	3인 3실(1모듈)*103모듈=309명
	장애인실	158	2.4	2인 2실(1모듈) *5모듈=10명
	소 계	3,422	51.6	
커뮤니티시설	다목적 공간1	300	4.5	명사초청 강연 등의 강연공간
	다목적 공간2	100	1.5	에어로빅, K-POP 댄스 등의 활동공간
	휴게 공간	176	2.7	로비 및 복도 등과 통합하여 확장된 공간으로 제안 가능
	소 계	576	8.7	
공용면적	기계실, 로바복도, 세탁실 등	2,629	39.7	
	소 계	2,629	39.7	
합 계 (연면적)		6,627	100.0	

* 전체 연면적은 기준면적의 ±3% 이내로 계획하여야 한다.

* 세부시설별 면적은 프로그램 면적표(안)을 기준으로 삼되, 제안자가 의도에 따라서 변경하여 제시할 수 있다.

■ 기숙사 RC 프로그램 세부사항

분류	구분	프로그램 내용
커뮤니티 시설	다목적공간1	- 개요 : 명사 초청 강연 - 대상 : 기숙사생 및 전체 대학 구성원, 일반시민 - 규모 : 200여명 - 운영주자: 매월2회(명사 강연1회, 테마 강연 1회)
	다목적공간2	- 개요 : 지역주민들까지 참여하고 전문강사가 지도하는 에어로빅 - 대상 : 기숙사생 및 전체 대학 구성원, 일반시민 - 규모: 매회 30명 이내 - 운영주자: 매일 저녁 1시간
	휴게공간	- 다른 학생들과의 소통이 가능한 개방형 휴게 공간 확보 - 기숙사생들의 동선을 고려하여 휴게공간이 쉽게 접근 가능한 위치로 배치

3.4. 대상지
관련법규

■ 관련법규

- 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』의 지구단위계획 및 관련법규
- 『건축법』 및 하위법령
- 『녹색건축물 조성 지원법』 및 하위법령
- 『건축물의 에너지절약 설계기준』, 『공공기관 에너지이용 합리화 표준지침』, 『신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법』,
- 『주차장법』 및 하위법령, 『서울시 주차장설치 및 관리 조례』
- 『장애인·노인·임산부 등의 편의증진에 관한 법률』 및 하위법령
- 기타 본 건축물 설계에 반영되어야 할 법률